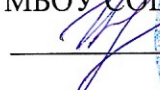


СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
Профсоюзной организации
 / Чубова Н.Н.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ СОШ №6 с. Миндяк
 / Ильгамова Г.Р.



ПЛАН
ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И
ОХРАНЫ ТРУДА
В МБОУ СОШ №6 с. Миндяк МР Учалинский район РБ
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	Организация обучения, проверок знаний по охране труда работников школы - в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004-2015 (Межгосударственный стандарт)	По мере необходимости 1 раз в 3 года	Директор, Ответственный по ОТ
2.	Проведение инструктажей по охране труда: - вводный инструктаж; - - первичный инструктаж на рабочем месте; - повторный инструктаж; - внеплановый инструктаж; - целевой инструктаж	1 раз в полгода. По мере необходимости	Директор Ответственный по ОТ
3	Обеспечением работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами.	Ежегодно	Ответственный по ОТ Завхоз
4	Оформление, уголка по охране труда, приобретение методической литературы, плакатов и необходимых стендов, наглядных пособий, других нормативно-правовых актов в области охраны труда.	По мере необходимости	Ответственный по ОТ
5	Пересмотр устаревших и разработка новых инструкций по охране труда.	По мере необходимости 1 раз в 5 лет	Ответственный по ОТ
6	Организация и учет расследования несчастных случаев на производстве по форме Н-1.	По мере необходимости	Ответственный по ОТ
7	Проведение периодических медосмотров.	1 раз в год	Директор
8	Приобретение и пополнение медицинской аптечки.	По мере необходимости	Заведующий хозяйством
9	Приобретение противопожарных средств (огнетушители, ведра, лопаты и т.д.)	По мере необходимости	Ответственный за ПБ, завхоз
10	Проведение общего техосмотра зданий и сооружений	1 раза в год	Завхоз

11	Организация проведения сертификации работ по охране труда по результатам специальной оценки условий труда.	По мере необходимости 1 раз в 5 лет	Директор, Ответственный по ОТ
12	Благоустройство прилегающей к школе территории.	В течение года	Завхоз
13	Внедрение технических устройств, обеспечивающих защиту работающих от поражения электрическим током.	По мере необходимости	Завхоз
14	Строгое соблюдение времени отдыха и питания	Постоянно	Председатель первичной профсоюзной организации
15	Участие работников в физкультурно-оздоровительных мероприятиях.	Постоянно	Председатель первичной профсоюзной организации
16	Соблюдение санитарно-гигиенического режима на работе (проветривание и влажная уборка помещений).	Постоянно	Завхоз
17	Пропаганда здорового образа жизни.	В течение года	Председатель первичной профсоюзной организации. Ответственный по ОТ
18	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых и других производственных коммуникаций и сооружений.	По мере необходимости	Завхоз
19	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений.	По мере необходимости	Завхоз
20	Приведение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, бытовых помещениях к установленным нормам.	По мере необходимости	Завхоз